

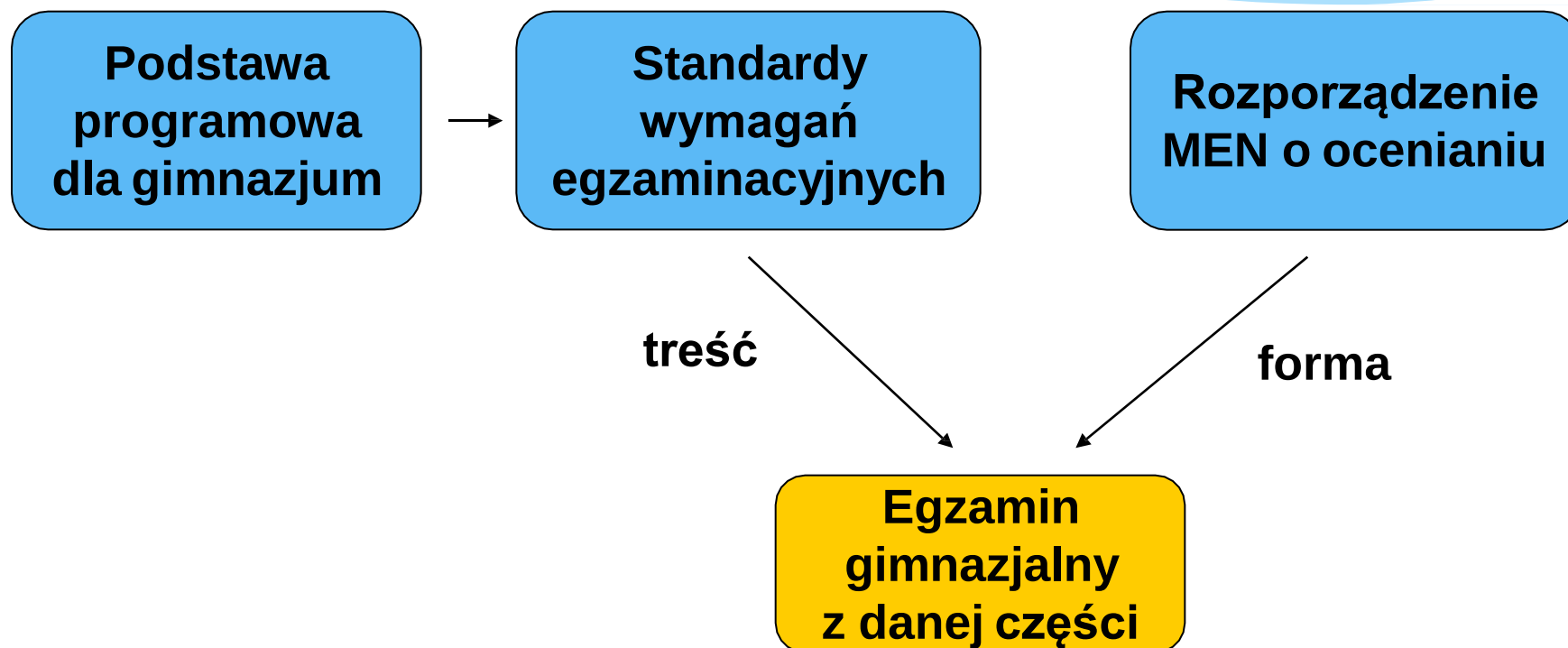
EGZAMIN GIMNAZJALNY W NOWEJ FORMIE

**OBOWIĄZUJĄCY OD ROKU
SZKOLNEGO 2011/2012**

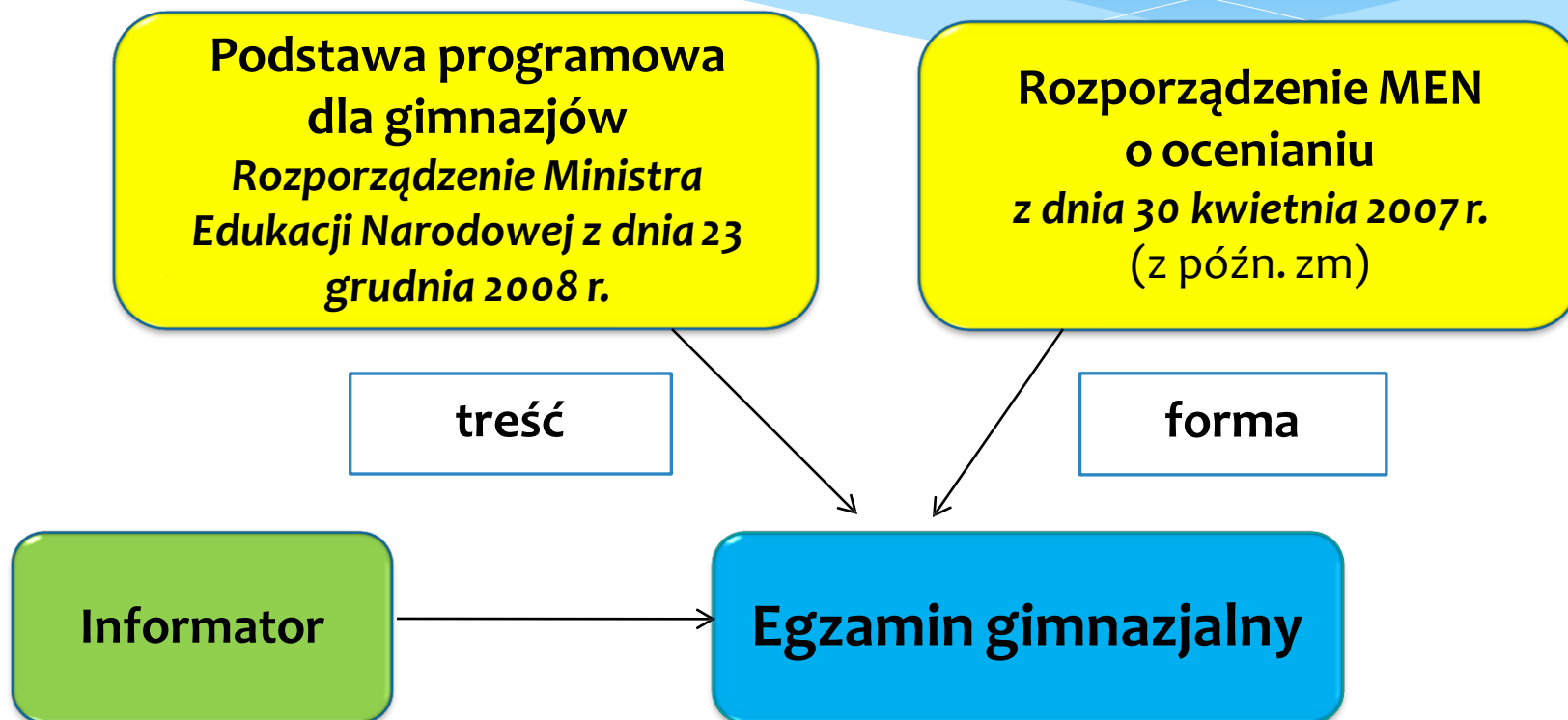
**Katolickie Gimnazjum
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży**



Akty prawne dotychczas określające kształt egzaminu gimnazjalnego



Akty prawne określające kształt nowego egzaminu



AKT PRAWNY

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

z dnia 30 kwietnia 2007 r.

**w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania
i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania
sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
(Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)**

Rozdział 4.

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum

§ 32.

2. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym.”
3. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

Ośmiotomowa publikacja poświęcona nowej podstawie programowej



www.reformaprogramowa.men.gov.pl

STRUKTURA DOTYCHCZASOWEJ PODSTAWY PROGRAMOWEJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

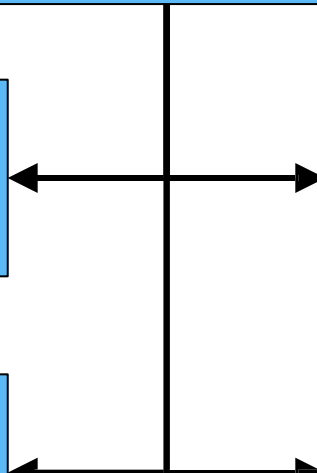
PRZEDMIOTY I ŚCIEŻKI EDUKACYJNE

CELE EDUKACYJNE

ZADANIA SZKOŁY

TREŚCI NAUCZANIA

OSIĄGNIĘCIA



Zasadnicza różnica między dawną, a obecnie obowiązującą podstawą programową

Poprzednia podstawa programowa koncentrowała się na opisie **procesu** kształcenia.

Nowa podstawa programowa formułuje treści nauczania w języku **efektów** kształcenia.

STRUKTURA NOWEJ PODSTAWY PROGRAMOWEJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

**Przedmioty nauczania
podstawowe
i uzupełniające**

**Cele kształcenia
– wymagania ogólne**

**Treści nauczania
- wymagania szczegółowe**

Zalecane warunki i sposób realizacji.

PODSTAWA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

Historia

Z wymagań ogólnych

II etap edukacyjny

Chronologia historyczna

Uczeń posługuje się podstawowymi określeniami czasu historycznego: okres p.n.e., n.e., tysiąclecie, wiek, rok; przyporządkowuje fakty historyczne datom; oblicza upływ czasu między wydarzeniami historycznymi i umieszcza je na linii chronologicznej; dostrzega związki teraźniejszości z przeszłością.

III etap edukacyjny

Chronologia historyczna

Uczeń sytuuje wydarzenia, zjawiska i procesy historyczne w czasie oraz porządkuje je i ustala związki poprzedzania, równoczesności i następstwa; dostrzega zmiany w życiu społecznym oraz ciągłość w rozwoju kulturowym i cywilizacyjnym.

REFORMA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

Co może być sprawdzane na egzaminie gimnazjalnym?

Wymagania szczegółowe, przyporządkowane do danego etapu kształcenia, ale także wszystko, co było wymagane na etapach wcześniejszych.

Od gimnazjalisty na egzaminie można zatem wymagać tego, o czym się uczył podczas 9 lat kształcenia.

Wymagania ogólne z przedmiotów humanistycznych

- * z języka polskiego (odbiór wypowiedzi i wykorzystywanie zawartych w nich informacji, analiza i interpretacja tekstów kultury, tworzenie wypowiedzi)
- * z historii (chronologia historyczna, analiza i interpretacja historyczna, tworzenie narracji historycznej)
- * z wiedzy o społeczeństwie (wykorzystywanie i tworzenie informacji, rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów, znajomość zasad i procedur demokracji, znajomość podstaw ustroju Rzeczypospolitej Polskiej, znajomość zasad gospodarki rynkowej).

Wymagania ogólne z matematyki i przedmiotów przyrodniczych

z matematyki

- * wykorzystanie i tworzenie informacji
- * wykorzystanie i interpretowanie reprezentacji
- * modelowanie matematyczne
- * użycie i tworzenie strategii
- * rozumowanie i argumentacja.

Wymagania ogólne z matematyki i przedmiotów przyrodniczych

z biologii

- * znajomość różnorodności biologicznej i podstawowych procesów biologicznych
- * znajomość metodyki badań biologicznych
- * poszukiwanie, wykorzystanie i tworzenie informacji
- * rozumowanie i argumentacja
- * znajomość uwarunkowań zdrowia człowieka

z chemii

- * pozyskiwanie, przetwarzanie i tworzenie informacji
- * rozumowanie i zastosowanie nabytej wiedzy do rozwiązywania problemów
- * opanowanie czynności praktycznych.

Wymagania ogólne z matematyki i przedmiotów przyrodniczych

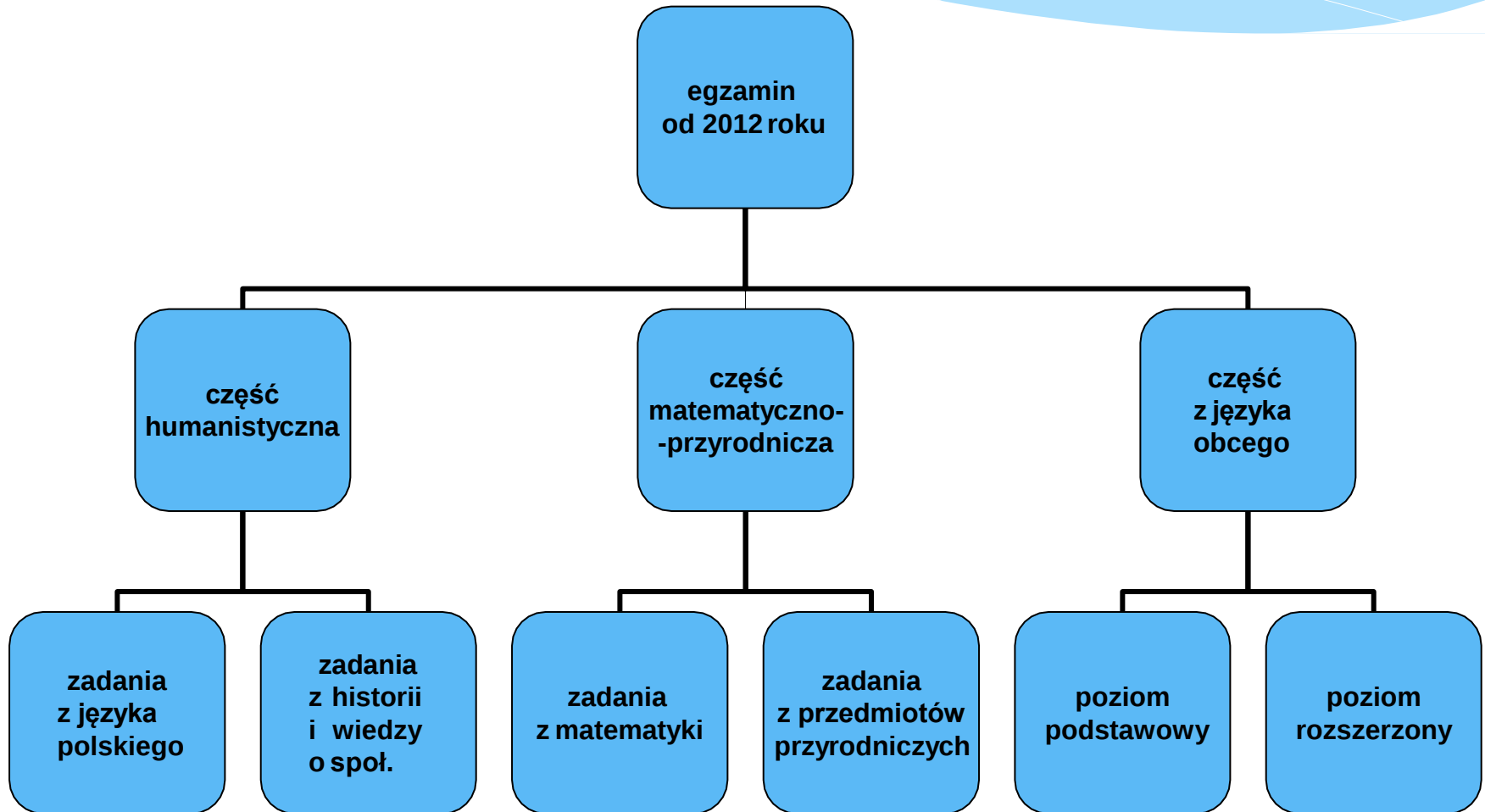
z geografii

- * korzystanie z różnych źródeł informacji geograficznej
- * identyfikowanie związków i zależności oraz wyjaśnianie zjawisk i procesów
- * stosowanie wiedzy i umiejętności geograficznych w praktyce
- * kształtowanie postaw

z fizyki

- * wykorzystanie wielkości fizycznych do opisu poznanych zjawisk lub rozwiązywania prostych zadań obliczeniowych
- * przeprowadzanie doświadczeń i wyciąganie wniosków z otrzymanych wyników
- * wskazywanie (...) przykładów zjawisk (...)
- * posługiwanie się informacjami pochodzącymi z analizy przeczytanych tekstów.

Struktura egzaminu gimnazjalnego



Wybór języka obcego nowożytnego na egzaminie gimnazjalnym

Uczniowie mogą przystąpić do egzaminu z jednego z następujących języków nauczanych w szkole zdającego jako przedmioty obowiązkowe:

- języka angielskiego
- języka francuskiego
- języka hiszpańskiego
- języka niemieckiego
- języka rosyjskiego
- języka ukraińskiego (od roku szkolnego 2013/2014)
- języka włoskiego

Możliwe wybory poziomu egzaminu z języka obcego nowożytnego

Język nauczany na bazie
Podstawy programowej III.0
(poziom – dla początkujących)

obowiązkowo

egzamin na poziomie
podstawowym

nieobowiązkowo

egzamin na poziomie
rozszerzonym

Język nauczany na bazie
Podstawy programowej III.1
(na podbudowie wymagań dla
II etapu edukacyjnego)

obowiązkowo

egzamin na poziomie
podstawowym

obowiązkowo

egzamin na poziomie
rozszerzonym

EGZAMIN Z JĘZYKA OBCEGO SPRAWDZAĆ BĘDZIE NA

POZIOMIE PODSTAWOWYM	POZIOMIE ROZSZERZONYM
Rozumienie ze słuchu (CD) Rozumienie tekstów pisanych Znajomość funkcji językowych (CD) Znajomość środków językowych	Rozumienie ze słuchu (CD) Rozumienie tekstów pisanych Znajomość środków językowych Wypowiedź pisemna

Zadania w arkuszu z poziomów A1, A2, A2+, B1 wg ESOKJ

Różnice pomiędzy poziomem podstawowym a rozszerzonym

dotyczą przede wszystkim:

- a. zakresu umiejętności językowych,**
- b. zakresu znajomości środków językowych,**
- c. zakresu tekstów stosowanych w zadaniach na rozumienie ze słuchu oraz rozumienie tekstów pisanych.**

Przebieg egzaminu gimnazjalnego

- 1. dnia** zdający będą rozwiązywać zadania z języka polskiego oraz historii i wiedzy o społeczeństwie. Cały egzamin z części humanistycznej trwać będzie 150 minut.
- 2. dnia** zdający będą rozwiązywać zadania z matematyki oraz biologii, geografii, fizyki i chemii. Cały egzamin z części matematyczno-przyrodniczej przewidziany jest na 150 minut.
- 3. dnia** zdający będą rozwiązywać zadania z języka obcego nowożytnego. Cały egzamin z języka obcego trwać będzie 60 minut na każdym poziomie.

Możliwe jest przedłużenie czasu trwania każdej części egzaminu.

Dokumenty upoważniające do dostosowania warunków egzaminacyjnych

- * Orzeczenie
o potrzebie indywidualnego nauczania
lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
 - * Opinia
poradni psychologiczno-pedagogicznej,
w tym poradni specjalistycznej
 - * Zaświadczenie
o stanie zdrowia, wydane przez lekarza
 - * Pozytywna opinia rady pedagogicznej
dla ucznia, który był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole
- §37.4. rozporządzenia o ocenianiu

Konstrukcja arkuszy egzaminacyjnych

- * Test z języka polskiego będzie wymagał rozwiązania zadań zamkniętych i otwartych, napisania wypracowania.
- * Test z historii i wiedzy o społeczeństwie zawierał będzie tylko zadania zamknięte.
- * Test z matematyki będzie wymagał rozwiązania zadań zamkniętych i kilku zadań otwartych.
- * Test z przedmiotów przyrodniczych zawierał będzie tylko zadania zamknięte.
- * Test z języka obcego na poziomie podstawowym zawierał będzie tylko zadania zamknięte.
- * Test z języka obcego na poziomie rozszerzonym wymagał będzie rozwiązania zadań zamkniętych, zadań otwartych i sformułowania dłuższej wypowiedzi.

**Nie zakłada się stałej liczby punktów
za rozwiązanie poszczególnych testów.**

Informator
o egzaminie gimnazjalnym

od roku szkolnego 2011/2012

Co zawiera *Informator*?

- Podstawę prawną egzaminu.
- Zwięzły opis wszystkich trzech części egzaminu.
- Przykładowe zadania egzaminacyjne wraz z rozwiązaniami.

Sposób punktowania odpowiedzi sprawdzian - egzamin gimnazjalny - część obowiązkowa matury

- Wypowiedzi pisemne oraz zadania wymagające przedstawienia toku rozumowania będą oceniane holistycznie według upublicznionych ogólnych kryteriów.

Obowiązujące na egzaminie formy wypowiedzi pisemnych:

- * rozprawka
- * opowiadanie
- * charakterystyka
- * opis
- * sprawozdanie
- * pamiętnik i dziennik

oraz formy użytkowe, takie jak notatka, podanie, życiorys i CV, list motywacyjny, dedykacja, a także list oficjalny, ogłoszenie i zaproszenie.

Kodowanie arkuszy egzaminacyjnych

1. Zdający koduje (nakleja, w miejscach do tego przeznaczonych, naklejki kodujące i wpisuje w odpowiednie miejsca swój trzyznakowy kod i numer PESEL):
 - w części pierwszej z zakresu:
 - historii i wiedzy o społeczeństwie – koduje zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi,
 - języka polskiego – koduje zeszyt zadań egzaminacyjnych, kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych (**tylko pierwszą kartkę**) i kartę odpowiedzi;
 - w części drugiej z zakresu:
 - przedmiotów przyrodniczych – koduje zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi,
 - matematyki – koduje zeszyt zadań egzaminacyjnych, **kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych (obie kartki)** i kartę odpowiedzi;

Kodowanie arkuszy egzaminacyjnych cd.

➤ w części trzeciej:

- arkusz z poziomu podstawowego – zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi,
- arkusz na poziomie rozszerzonym – zeszyt zadań egzaminacyjnych, kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych (**tylko pierwszą kartkę**) i kartę odpowiedzi.

2. Członkowie zespołu nadzorującego **sprawdzają** poprawność wykonania przez uczniów ww. czynności **przed rozpoczęciem pracy z arkuszem egzaminacyjnym**.
3. W przypadku **uczniów korzystających z arkuszy dostosowanych** (G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8) oraz uczniów niepełnosprawnych ruchowo, uczniów z czasową niepełnosprawnością rąk, uczniów z afazją i uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się **czynności kodowania wykonują członkowie zespołu nadzorującego**.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO

1. Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego informuje ich:
 - a) o zasadach zachowania się podczas egzaminu gimnazjalnego,
 - b) o dodatkowych 5 minutach przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi),
 - c) o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.
2. Następnie – nie wcześniej niż o godzinie określonej w komunikacie o harmonogramie – członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne oraz naklejki przygotowane przez OKE. Naklejki mogą również zostać przekazane zdającym przy losowaniu.
3. Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:
 - a) o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją a następnie poleca zdającym odpowiednio:

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

w arkuszu z historii i wiedzy o społeczeństwie w arkuszu z przedmiotów przyrodniczych	w arkuszu z języka polskiego w arkuszu z matematyki
	b. sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera (a) zeszyt zadań egzaminacyjnych, (b) kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz (c) kartę odpowiedzi
b. sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera (a) zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz (b) kartę odpowiedzi	c. wyrwanie karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi ze środka arkusza egzaminacyjnego (nie należy odrywać karty odpowiedzi od karty rozwiązań zadań)
c. sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony	d. sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz karta rozwiązań zadań egzaminacyjnych zawierają wszystkie kolejno ponumerowane strony
d. sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE.	e. sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

4. Uczeń zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego braki w arkuszu egzaminacyjnym i otrzymuje nowy arkusz egzaminacyjny z arkuszy rezerwowych.
5. Informację o wymianie arkusza egzaminacyjnego przewodniczący zespołu nadzorującego zamieszcza w protokole przebiegu danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w danej sali (załącznik 8.). Wymianę arkusza egzaminacyjnego uczeń potwierdza podpisem w tym samym protokole.
6. Przed rozpoczęciem każdego zakresu odpowiedniej części egzaminu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego, uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

Uczeń koduje:

- a) w części pierwszej z zakresu:
 - historii i wiedzy o społeczeństwie – zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi,
 - języka polskiego – zeszyt zadań egzaminacyjnych, kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz kartę odpowiedzi,
- b) w części drugiej z zakresu:
 - przedmiotów przyrodniczych – zeszyt zadań egzaminacyjnych i kartę odpowiedzi,
 - matematyki – zeszyt zadań egzaminacyjnych, kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz kartę odpowiedzi (w przypadku tego arkusza – w związku z przeprowadzanym e-ocenianiem – kodowaniu będą podlegać obie kartki przeznaczone na zapisanie rozwiązań zadań otwartych; szczegółowe instrukcje zostaną przekazane przez okręgowe komisje egzaminacyjne).

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

W przypadku wystąpienia błędu w numerze PESEL, zdający zwraca zespołowi nadzorującemu naklejki z błędnym numerem PESEL. Przewodniczący zespołu nadzorującego koryguje ten numer w wykazie zdających w danej sali oraz zamieszcza w protokole przebiegu danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego w sali adnotację o stwierdzeniu błędu. Na zeszycie zadań egzaminacyjnych, karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowi część arkusza) i karcie odpowiedzi w miejscach przeznaczonych na naklejkę przygotowaną przez OKE członek zespołu nadzorującego wpisuje odręcznie prawidłowy numer PESEL zdającego oraz identyfikator szkoły.

7. Przed rozpoczęciem każdego zakresu odpowiedniej części egzaminu członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają w obecności uczniów poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek, o których mowa w pkt. 4.5.6., w arkuszu egzaminacyjnym.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

8. W przypadku uczniów korzystających z arkuszy dostosowanych, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8 oraz uczniów niepełnosprawnych ruchowo, uczniów z czasową niesprawnością rąk, uczniów z afazją i uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.
9. Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy (planszy), w widocznym miejscu, czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.
10. Czas pracy zdających w części pierwszej i drugiej egzaminu gimnazjalnego wynosi odpowiednio:

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

- a) w przypadku arkusza z historii i wiedzy o społeczeństwie – 60 minut (lub nie więcej niż 80 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony),
- b) w przypadku arkusza z języka polskiego – 90 minut (lub nie więcej niż 135 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony),
- c) w przypadku arkusza z przedmiotów przyrodniczych – 60 minut (lub nie więcej niż 80 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony),
- d) w przypadku arkusza z matematyki – 90 minut (lub nie więcej niż 135 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony).

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

11. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy (planszy). Uczeń zapoznaje się z instrukcją dla zdającego zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza. Zdający sprawdza, czy arkusz egzaminacyjny jest kompletny i zawiera kolejno ponumerowane wszystkie strony. W razie potrzeby zgłasza braki przewodniczącemu zespołu nadzorującego dany zakres odpowiedniej części egzaminu i otrzymuje kompletny arkusz. Takie przypadki odnotowuje się w protokole przebiegu danego zakresu odpowiedniej części egzaminu w danej sali egzaminacyjnej (załącznik 8.).

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

12. Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych uczniom i po zakończeniu czynności organizacyjnych wszystkie niewykorzystane oraz wadliwe arkusze egzaminacyjne umieszcza się w opisanej kopercie. Liczbę niewykorzystanych i wadliwych arkuszy odnotowuje się w protokole (załącznik 8.).
13. W celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy mogą poruszać się po sali egzaminacyjnej w sposób niezakłócający pracy zdających: cicho, bez zaglądania do prac zdających.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

14. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8).

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

15. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Czynności związane z odbiorem arkuszy egzaminacyjnych od zdających, którzy ukończyli pracę przed czasem, muszą być zorganizowane tak, by nie zakłócić pracy pozostałym zdającym.
16. Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8.
17. Przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym:

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

- a) informuje zdających o zakończeniu pracy,
- b) wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie),
- c) poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów,
- d) poleca po upływie dodatkowego czasu zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

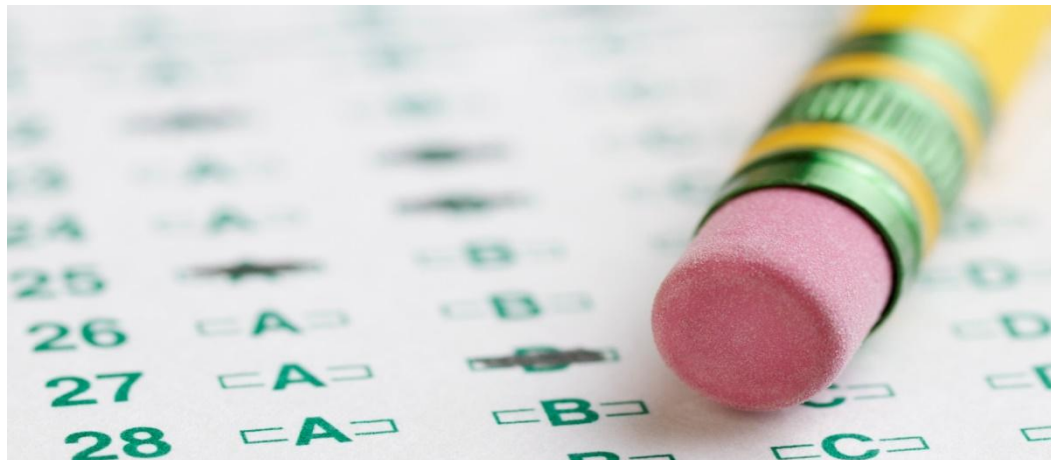
18. Członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to. Jest to szczególnie ważne, ponieważ do sczytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wysyłane są wyłącznie karty odpowiedzi, a do sprawdzenia przez egzaminatorów – karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych. Zeszyty zadań egzaminacyjnych wykorzystane do przeprowadzenia pierwszej i drugiej części egzaminu gimnazjalnego w kwietniu pozostają w szkole (por. pkt 6.2.). W przypadku ucznia, który zgłasza, że nie zdażył przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, zespół nadzorujący pakuje do bezpiecznej koperty jego zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi oraz kartą rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowi część arkusza). Na kopercie wpisuje adnotację zgodnie z instrukcją okręgowej komisji egzaminacyjnej. Zaistniały fakt odnotowuje się w protokołach przebiegu egzaminu gimnazjalnego (w danej sali oraz zbiorczym), w części „Uwagi”.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

19. Po zakończeniu każdego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego – w obecności zdających – zbierają od uczniów zeszyty zadań egzaminacyjnych, karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowią część arkusza) oraz karty odpowiedzi i sprawdzają kompletność materiałów. Następnie przewodniczący zezwala zdającym, z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych, na opuszczenie sali.
20. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub upoważniony przez niego członek tego zespołu pakuje w sali egzaminacyjnej prace egzaminacyjne do zwrotnych kopert (zgodnie z pkt. 6.1. oraz 6.4.) i zakleja je w obecności pozostałych osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz przedstawiciela uczniów, a następnie przekazuje niezwłocznie te koperty oraz pozostałe materiały egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.

PRZEPROWADZANIE KAŻDEGO ZAKRESU CZĘŚCI PIERWSZEJ I CZĘŚCI DRUGIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

21. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przechowuje i zabezpiecza koperty, o których mowa w pkt. 4.5.20., a następnie dołącza je do protokołu zbiorczego (załącznik 9a, 9b, 9d, 9e).
22. Pomędzy poszczególnymi zakresami danej części egzaminu gimnazjalnego następuje przerwa.



PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO

1. Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego informuje ich:
 - a) o zasadach zachowania się podczas egzaminu gimnazjalnego,
 - b) o dodatkowych 5 minutach przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi),
 - c) o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.
2. Następnie – nie wcześniej niż o godzinie określonej w komunikacie o harmonogramie – członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne oraz naklejki przygotowane przez OKE (jeżeli zdający nie otrzymali naklejek przy losowaniu).

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

3. Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:
 - a) o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego, w tym w szczególności o tym, że teksty do zadań sprawdzających rozumienie ze słuchu będą odtworzone z płyty CD, a następnie poleca zdającym odpowiednio:

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

w arkuszu na poziomie podstawowym	w arkuszu na poziomie rozszerzonym
	b. sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera (a) zeszyt zadań egzaminacyjnych, (b) kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz (c) kartę odpowiedzi
b. sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera (a) zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz (b) kartę odpowiedzi	c. wyrwanie karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi ze środka arkusza egzaminacyjnego (nie należy odrywać karty odpowiedzi od karty rozwiązań zadań)
c. sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony	d. sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz karta rozwiązań zadań egzaminacyjnych zawierają wszystkie kolejno ponumerowane strony
d. sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE.	e. sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

4. Uczeń zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego braki w arkuszu egzaminacyjnym i otrzymuje nowy arkusz egzaminacyjny z arkuszy rezerwowych.
5. Informację o wymianie arkusza egzaminacyjnego przewodniczący zespołu nadzorującego zamieszcza w protokole przebiegu danego poziomu części trzeciej egzaminu gimnazjalnego w danej sali (załącznik 8.). Wymianę arkusza egzaminacyjnego uczeń potwierdza podpisem w tym samym protokole.
6. Przed rozpoczęciem każdego poziomu części trzeciej egzaminu gimnazjalnego, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego, uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

Uczeń koduje:

- a) w przypadku arkusza na poziomie podstawowym – zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz kartę odpowiedzi,
- b) w przypadku arkusza na poziomie rozszerzonym – zeszyt zadań egzaminacyjnych, kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz kartę odpowiedzi.

W przypadku wystąpienia błędu w numerze PESEL, zdający zwraca zespołowi nadzorującemu naklejki z błędnym numerem PESEL. Przewodniczący zespołu nadzorującego koryguje ten numer w wykazie zdających w danej sali oraz zamieszcza w protokole przebiegu danego poziomu części trzeciej egzaminu w sali adnotację o stwierdzeniu błędu. Na zeszycie zadań egzaminacyjnych, karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowi część arkusza) i karcie odpowiedzi w miejscach przeznaczonych na naklejkę przygotowaną przez OKE członek zespołu nadzorującego wpisuje odręcznie prawidłowy numer PESEL zdającego oraz identyfikator szkoły.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

7. Przed rozpoczęciem każdego poziomu części trzeciej egzaminu członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają w obecności uczniów poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek, o których mowa w pkt. 4.6.6., w arkuszu egzaminacyjnym.
8. W przypadku uczniów korzystających z arkuszy dostosowanych, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8 oraz uczniów niepełnosprawnych ruchowo, uczniów z czasową niesprawnością rąk, uczniów z afazją i uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.
9. Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy (planszy), w widocznym miejscu, czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

10. Czas pracy zdających w części trzeciej egzaminu gimnazjalnego wynosi odpowiednio:
 - a) w przypadku arkusza na poziomie podstawowym – 60 minut (lub nie więcej niż 80 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony,
 - b) w przypadku arkusza na poziomie rozszerzonym – 60 minut (lub nie więcej niż 90 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony.
11. Bezpośrednio po zapisaniu godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu następuje odtworzenie płyty CD, na której oprócz tekstów w języku obcym nagrane są instrukcje w języku polskim dotyczące rozwiązywania zadań, przerwy na zapoznanie się z treścią zadań oraz przerwy przeznaczone na rozwiązanie poszczególnych zadań.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

12. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy (planszy). Uczeń zapoznaje się z instrukcją dla zdającego zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza. Zdający sprawdza, czy arkusz egzaminacyjny jest kompletny i zawiera kolejno ponumerowane wszystkie strony. W razie potrzeby zgłasza braki przewodniczącemu zespołu nadzorującego dany zakres odpowiedniej części egzaminu i otrzymuje kompletny arkusz. Takie przypadki odnotowuje się w protokole przebiegu danego zakresu odpowiedniej części egzaminu w danej sali egzaminacyjnej (załącznik 8.).

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

13. Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych uczniom i zakończeniu czynności organizacyjnych oraz po zakończeniu odtwarzania nagrań z płyty CD wszystkie niewykorzystane oraz wadliwe arkusze egzaminacyjne oraz niewykorzystane oraz wadliwe płyty CD umieszcza się w opisanej kopercie. Liczbę niewykorzystanych i wadliwych arkuszy oraz liczbę niewykorzystanych oraz wadliwych płyt CD odnotowuje się w protokole (załącznik 8.).
14. W celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu gimnazjalnego członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy mogą poruszać się po sali egzaminacyjnej w sposób niezakłócający pracy zdających: cicho, bez zaglądania do prac zdających.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

15. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8).

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

16. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Czynności związane z odbiorem arkuszy egzaminacyjnych od zdających, którzy ukończyli pracę przed czasem, muszą być tak zorganizowane, by nie zakłócić pracy pozostałym zdającym.
17. Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. G-2, G-4, G-5, G-6, G-7, G-8.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

18. Przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym:
- a) informuje zdających o zakończeniu pracy,
 - b) wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie),
 - c) poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów,
 - d) poleca po upływie dodatkowego czasu zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

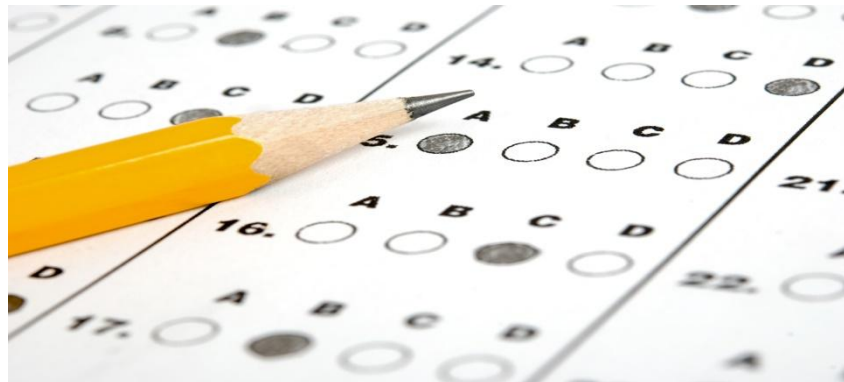
19. Członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to. Jest to szczególnie ważne, ponieważ do sczytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wysyłane są wyłącznie karty odpowiedzi, a do sprawdzenia przez egzaminatorów – karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych. Zeszyty zadań egzaminacyjnych wykorzystane do przeprowadzenia trzeciej części egzaminu gimnazjalnego w kwietniu pozostają w szkole (por. pkt 6.3.). W przypadku ucznia, który zgłasza, że nie zdążył przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, zespół nadzorujący pakuje do bezpiecznej koperty jego zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi oraz kartą rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowi część arkusza). Na kopercie wpisuje adnotację zgodnie z instrukcją okręgowej komisji egzaminacyjnej. Zaistniały fakt odnotowuje się w protokołach przebiegu egzaminu gimnazjalnego (w danej sali oraz zbiorczym), w części „Uwagi”.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

20. Po zakończeniu każdego poziomu trzeciej części egzaminu gimnazjalnego osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego – w obecności zdających – zbierają od uczniów zeszyty zadań egzaminacyjnych, karty odpowiedzi oraz karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych (jeżeli stanowią część arkusza) i sprawdzają kompletność materiałów. Następnie przewodniczący zezwala zdającym, wyjątkiem ucznia, który ma być obecny podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych, na opuszczenie sali.
21. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub upoważniony przez niego członek tego zespołu pakuje sali egzaminacyjnej odpowiednie materiały egzaminacyjne, wskazane w pkt. 6.1. i 6.3. (w terminie głównym) lub 6.2. i 6.4. (w terminie dodatkowym), do zwrotnych kopert i zakleja je w obecności pozostałych osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz przedstawiciela uczniów, a następnie przekazuje niezwłocznie te koperty oraz pozostałe materiały egzaminacyjne, w tym płyty CD, przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.

PRZEPROWADZANIE OBU POZIOMÓW CZĘŚCI TRZECIEJ EGZAMINU GIMNAZJALNEGO c. d.

22. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przechowuje i zabezpiecza koperty, o których mowa w pkt. 4.6.21., a następnie dołącza je do protokołu zbiorczego (**załącznik 9c, 9f**).
23. Pomędzy poszczególnymi poziomami trzeciej części egzaminu gimnazjalnego następuje przerwa.



Co jeszcze warto wiedzieć?

- * Zadania w *Informatorze* nie reprezentują wszystkich typów zadań.
- * Nie ilustrują również wszystkich wymagań z podstawy programowej, dlatego *Informator* może tylko podpowiadać, jak planować proces kształcenia w szkole.
- * Najważniejsza jest realizacja wszystkich wymagań zawartych w podstawie programowej!

Komunikowanie wyników egzaminacyjnych

- * Każdy zdający otrzyma zaświadczenie o szczegółowych wynikach swojego egzaminu.
- * Dla każdego z zakresów sprawdzanych na egzaminie będą podane dwie liczby: wynik procentowy i wynik centylowy.
- * W zaświadczeniu odnotuje się też wynik trzeciej części egzaminu.
- * Wynik z języka obcego będzie uwzględniany przy rekrutacji (ale na poziomie rozszerzonym dopiero od r. szk. 2018/2019).

Dziękuję za uwagę

